

ZÁSADY

PRE POSKYTOVANIE ODMENY A NÁHRAD KONTROLÓROVI

Slovenského stolnotenisového zväzu

Predmet úpravy

1. Tieto zásady upravujú v súlade s § 12 ods. 6 a 7 zákona č. 440/2015 Z. z. o športe a o zmene a doplnení niektorých zákonov spôsob určenia
 - a. náhrady hotových výdavkov účelne a preukázateľne vynaložených v súvislosti s výkonom funkcie kontrolóra Slovenského stolnotenisového zväzu (ďalej len „kontrolór“),
 - b. náhrady za stratu času kontrolóra a
 - c. odmeny kontrolóra.
2. Poskytovanie cestovných náhrad kontrolórovi upravuje osobitný vnútorný predpis SSTZ v súlade s platnými právnymi predpismi.

Článok II

Spôsob určenia odmeny kontrolóra

1. Kontrolórovi patrí odmena za
 - a. konzultačnú činnosť a poradenskú činnosť pre orgány SSTZ a orgány jeho členov,
 - b. priebežný výkon kontrolnej činnosti zameranej najmä na
 - i. hospodárnosť, efektívnosť, účinnosť a účelnosť použitia verejných prostriedkov,
 - ii. dodržiavanie právnych predpisov
 - iii. dodržiavanie predpisov a rozhodnutí športovej organizácie.
 - c. výkon priebežnej kontroly obsahu zápisníc zo zasadnutí najvyššieho orgánu SSTZ a ich riadne zverejňovanie,
 - d. upozorňovanie štatutárneho orgánu SSTZ na nesúlad povinne zverejňovaných údajov a údajov v zdrojovej evidencii,
 - e. upozorňovanie štatutárneho orgánu, najvyššieho orgánu a najvyššieho výkonného orgánu SSTZ na zistené nedostatky a odporúčanie postupu, ktorý je v súlade s právnym poriadkom a predpismi SSTZ,
 - f. navrhovanie preventívnych a nápravných opatrení pri zistení závažného nedostatku,
 - g. konzultáciu postupu s hlavným kontrolórom športu, pri zistení závažného nedostatku,
 - h. vypracúvanie výročnej správy o činnosti kontrolóra, ktorú predkladá najvyššiemu orgánu SSTZ pri zistení závažného nedostatku ,
 - i. vykonávanie konzultačnej činnosti pre kontrolórov športových organizácií, ktoré sú členmi SSTZ,
 - j. posudzovanie súladu priebehu zasadnutí, postupov a rozhodnutí orgánov SSTZ s právnym poriadkom, predpismi a rozhodnutiami SSTZ, medzinárodnej športovej organizácie a iných športových organizácií, ktorých je SSTZ členom,
 - k. zúčastňovanie sa na zasadnutiach najvyššieho orgánu, najvyššieho výkonného orgánu, kontrolných orgánov SSTZ, a ak to považuje za potrebné, aj na zasadnutiach iných orgánov SSTZ,
 - l. vykonávanie dozoru nad prípravou a riadnym priebehom volieb členov orgánov SSTZ a zúčastnenie sa na zasadnutí volebnej komisie vrátane spočítavania hlasov,
 - m. vykonávanie pôsobnosti uvedenej v písm. i) až k) v športovej organizácii, ktorá je členom SSTZ, ak to považuje za potrebné.
2. Odmena sa priznáva kontrolórovi vzhľadom na úlohy uvedené v odseku 1 a časovú náročnosť vykonávanej funkcie ako hodinová odmena vo výške 7 €/hod.

3. Výška odmeny kontrolóra sa určuje uznesením konferencie SSTZ ako najvyššieho orgánu SSTZ s platnosťou do času, kým najvyšší orgán SSTZ nerozhodne o zrušení alebo zmene uznesenia.
4. Hodinová odmena sa kontrolórovi vypláca mesačne k poslednému dňu kalendárneho mesiaca nasledujúceho po skončení obdobia, za ktoré sa odmena vypláca, spravidla v bežný výplatný termín SSTZ. Odmena sa vypláca na základe zoznamu úloh obsahujúceho vecný a časový rozpis úloh za príslušné obdobie, ktorý kontrolór odovzdá SSTZ do 10. dňa kalendárneho mesiaca nasledujúceho po ukončení obdobia, za ktoré sa odmena vypláca.
5. Odmena sa vypláca kontrolórovi bezhotovostne na bankový účet, ktorý kontrolór písomne oznámi SSTZ.

Článok III

Náhrada za stratu času

1. Kontrolórovi patrí náhrada za stratu času:
 - a. pri úkonoch vykonávaných v mieste, ktoré nie je sídlom SSTZ alebo miestom určeným v uznesení najvyššieho orgánu SSTZ o voľbe kontrolóra do funkcie ako miesto výkonu funkcie kontrolóra, a
 - b. stráveného na ceste do miesta podľa písmena a) a späť.
2. Náhrada za stratu času patrí kontrolórovi za každú aj len začatú polhodinu. Výška náhrady za stratu času za polhodinu sa stanovuje na 1€.

Článok IV

Náhrada hotových výdavkov

1. Kontrolór postupuje pri vynakladaní hotových výdavkov účelne a hospodárne.
2. Kontrolórovi SSTZ patrí náhrada hotových výdavkov účelne a preukázateľne vynaložených v súvislosti s výkonom jeho funkcie; táto náhrada zahŕňa najmä:
 - a. poštovné,
 - b. telekomunikačné výdavky,
 - c. poplatky za odpisy,

3. Kontrolór je povinný do 10. dňa mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom mu vznikli výdavky podľa odseku 2, predložiť SSTZ písomné doklady preukazujúce vznik hotových výdavkov a ich výšku. Všetky predkladané písomné doklady musia spĺňať náležitosti podľa platných právnych predpisov. Výsledná suma náhrady hotových výdavkov sa zaokrúhľuje na najbližší eurocent nahor.

4. SSTZ je povinný v najbližšom výplatnom termíne podľa čl. II ods. 4 alebo do desiatich dní odo dňa predloženia písomných dokladov nahradiť kontrolórovi vzniknuté výdavky spôsobom podľa čl. II ods. 6.

Ak by mal hotový výdavok kontrolóra prevýšiť sumu 100 € (slovom „jednoto eur“), pred jeho vynaložením si kontrolór vyžiada súhlas (písomne, emailom alebo SMS správou) zo strany štatutárneho orgánu SSTZ. Ak takýto súhlas nie je možné získať vopred a vec neznesie odklad, je kontrolór o vynaložení tohto hotového výdavku povinný bez zbytočného odkladu informovať štatutárny orgán SSTZ.

Článok V

Záverečné ustanovenia

1. Zásady pre odmeňovanie kontrolóra Zväzu, ich zmeny a doplnky schvaľuje konferencia SSTZ ako najvyšší orgán SSTZ.
2. Zásady, ich zmeny a doplnky sú prílohou zápisnice zo zasadnutia najvyššieho orgánu SSTZ, na ktorom boli schválené a zverejňujú sa na webovom sídle SSTZ.
3. Tieto zásady nadobúdajú platnosť dňom ich schválenia a účinnosť dňom 25.6.2016.

Priznané odmeny a iné náhrady vyplácané podľa týchto zásad a určené Uznesením podliehajú zdaneniu a príslušným odvodom podľa platných právnych predpisov.

Bratislava, 25.6.2016